

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МАОУ Школа № 88
от « 28 » 08 2023 г. № 266

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по противодействию коррупции в МАОУ Школа № 88
на 2023-2024 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1.	Нормативное обеспечение противодействия коррупции		
1.1.	Экспертиза проектов локальных нормативных актов и распорядительных документов школы на наличие коррупционной составляющей	Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Постоянно
1.2.	Формирование пакета документов, необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в школе	Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Октябрь 2023 года
1.3.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Делопроизводитель по кадрам, лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Август 2023 года
1.4.	Внесение изменений в локальные нормативные акты по противодействию коррупции	Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений	По мере необходимости и
2.	Повышение эффективности управления школой в целях противодействия коррупции		
2.1.	Организация системы внутреннего контроля финансово-хозяйственной деятельности школы	Директор	Постоянно
2.2.	Назначение лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Директор	В случае смены работника
2.3.	Внесение изменений в состав комиссии по этике, служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	Директор	В случае смены работника
2.4.	Оценка коррупционных рисков, составление и утверждение Карты коррупционных рисков МАОУ Школа № 88	Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений	В случае необходимости внесения изменений
2.5.	Разработка стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы школы	Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений	По мере необходимости

№ п\п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
3.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами		
3.1	Обмен информацией в рамках межведомственного взаимодействия в объёме компетенции и принятых организацией обязательств	Директор, лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Постоянно
4.	Организация взаимодействия с родителями и общественностью		
4.1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации школы	Директор	По мере поступления обращений
4.2.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Директор	Постоянно
4.3.	Размещение на официальном сайте школы: - Плана финансово-хозяйственной деятельности и Муниципального задания с отчётом об их исполнении; - Отчета о самообследовании	Администратор официального сайта школы	Март 2024 года; Апрель 2024 года
4.4.	Функционирование раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте школы с размещением информационных памяток и буклетов, а также локальных нормативных и распорядительных актов школы о противодействии коррупции	Администратор официального сайта школы, лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Постоянно
4.5.	Осуществление личного приёма граждан администрацией школы	Директор	Еженедельно по четвергам
4.6.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, форма обращения через сайт школы, личное сообщение в социальной сети ВКонтакте, в мессенджере WhatsApp) на предмет установления фактов проявления коррупции в действиях сотрудников школы	Директор, лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений	По мере поступления обращений
4.7.	Проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»	Социальный педагог, классные руководители	В течение учебного года
4.8.	Обеспечение наличия в свободном доступе «Почты доверия»	Секретарь	Постоянно
5.	Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников		
5.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Постоянно
5.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	Директор, заместитель директора по УВР	В течение учебного года

№ п\п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
5.3.	Организация повышения квалификации педагогических работников школы по формированию этики служебного поведения (при наличии предложенных учреждениями дополнительного образования программ и бюджетного финансирования)	Директор, лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Один раз в год
5.4.	Проведение деловой игры и тренингов для педагогов школы, направленных на отработку правильного поведения в типовых коррупционно-опасных ситуациях, а также практических навыков делового общения	Педагог-психолог	В течение учебного года
5.5.	Информирование, консультирование и обучение работников знаниям положений нормативно-правовых и локальных нормативных актов в сфере противодействия коррупции	Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений	В течение учебного года
6.	Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции		
6.1.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федеральным законом № 223-ФЗ	Директор, лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Постоянно
6.2.	Осуществление контроля соблюдения требований к сдаче в аренду свободных площадей, иного имущества, обеспечения его сохранности, целевого и эффективного использования	Директор, заместитель директора по АХЧ, лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Постоянно
6.3.	Осуществление контроля целевого использования бюджетных средств, в том числе выделенных на ремонтные работы	Директор, заместитель директора по АХЧ, лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Постоянно
6.4.	Обеспечение контроля за использованием внебюджетных средств	Директор, лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Постоянно
6.5.	Обеспечение контроля распределения стимулирующей части фонда оплаты труда	Директор, председатель профкома школы, лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Постоянно
6.6.	Обеспечение объективности оценки участия обучающихся в школьном этапе Всероссийской олимпиады школьников	Директор, заместитель директора по УВР	В течение учебного года

№ п\п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
6.7.	Осуществление контроля организации и проведения итоговой аттестации обучающихся	Директор, заместитель директора по УВР	В течение учебного года
6.8.	Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем общем образовании	Директор, заместитель директора по УВР	Постоянно
6.9.	Обеспечение контроля документирования операций хозяйственной деятельности организации, недопущения составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов	Директор, лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Постоянно
7.	Мониторинг эффективности реализации мер по предупреждению коррупции		
7.1.	Составление отчета, включающего количественные показатели	Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Декабрь 2023 года
7.2.	Оценка знаний и практических навыков сотрудников в сфере предупреждения коррупции	Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Август 2024 года
7.3.	Анализ выявленных правонарушений коррупционной направленности	Директор, лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений	В случае выявления

Заместитель директора по УВР



Л.А.Латыпова